

**CURSO EN EL QUE SE MATRICULA:**  1º  2º  FCT+PROY  
**Nº DE CONVOCATORIA:**  1ª  2ª  3ª  4ª  Extraordinaria

*Admisión condicionada a la aportación de los requisitos que deben reunir el alumno, académicos, administrativos y de carácter general*

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A				
NOMBRE		APELLIDOS		
DNI		MÓVIL		FIJO
DIRECCIÓN		LOCALIDAD		CP
FECHA NACIMIENTO		LUGAR DE NACIMIENTO		
MAIL				
NIVEL DE ESTUDIOS REQUISITOS DE ACCESO				
REQUISITOS DE ACCESO (SOLO SI ES DE 1º CURSO)	<input type="checkbox"/> BACHILLERATO <input type="checkbox"/> PRUEBA DE ACCESO <input type="checkbox"/> GRADO MEDIO FP <input type="checkbox"/> OTROS: .....			
¿Hay alguna situación legal o medidas judiciales que afecten a la seguridad del alumno o al resto de alumnos que se matriculen: <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí (en caso afirmativo es obligatorio presentar copia de las medidas judiciales)				

DATOS DEL TUTOR/PADRE/MADRE O PROGENITOR CON CUSTODIA (en caso de menores de edad)				
La matrícula la deben firmar los dos progenitores. En caso de separación/divorcio: Se deberán adjuntar las medidas judiciales en vigor del Juzgado de Familia. Firmarán ambos progenitores independientemente de quien tenga la custodia, siempre que se tenga la patria potestad. En caso de familias monoparentales o padres divorciados, y que solo firme un progenitor se debe adjuntar formalizado el anexo "Declaración responsable si solo hay un progenitor (menores de edad)"				
NOMBRE PROGENITOR "A"		APELLIDOS		
DNI		MÓVIL		FIJO
MAIL				
NOMBRE PROGENITOR "B"		APELLIDOS		
DNI		MÓVIL		FIJO
MAIL				
DATOS MATRÍCULA			SITUACIÓN LABORAL	
¿Se matricula por primera vez en el centro?	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	NO TRABAJA	
¿Repite el mismo curso?	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	ACTIVO/A	
¿está exento del pago del seguro escolar?	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO		
- Sí, por haber cumplido 28 años antes del inicio del curso	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO		
- Sí, por haberlo abonado en otro centro	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO		

PRECIO MATRÍCULA PRIMER CURSO 2022-2023		
<b>OPCIÓN A: PAGO ÚNICO</b>		
<input type="checkbox"/> Matrícula	1920€	Transferencia bancaria
<b>OPCIÓN B: PAGO FRACCIONADO</b>		
<input type="checkbox"/> Matrícula	966€	Transferencia bancaria
<input type="checkbox"/> 9 cuotas mensuales	106€	Domiciliación bancaria (SEPA)
PRECIO MATRÍCULA SEGUNDO CURSO 2022-2023		
<b>OPCIÓN A: PAGO ÚNICO</b>		
<input type="checkbox"/> Matrícula	1260€	Transferencia bancaria
<b>OPCIÓN B: PAGO FRACCIONADO</b>		
<input type="checkbox"/> Matrícula	630€	Transferencia bancaria
<input type="checkbox"/> 9 cuotas mensuales	70€	Domiciliación bancaria (SEPA)
PRECIO MATRÍCULA TERCER CURSO 2022-2023		
<b>OPCIÓN A: PAGO ÚNICO</b>		
<input type="checkbox"/> Matrícula	440€	Transferencia bancaria
SEGURO ESCOLAR		
Importe	1,12€	No se puede fraccionar el pago del seguro escolar. Se ha de ingresar en la C.C. indicada a continuación:
Los pagos por transferencia bancaria deberán realizarse a: Titular: Fundación Universidad Internacional Isabel I de Castilla. IBAN: ES18 3017 0557 8823 8515 1325 - Entidad: Caja Rural de Soria Y siempre deberá enviarse un comprobante de pago, junto con el formulario correspondiente, a <a href="mailto:secretaria@rduero.com">secretaria@rduero.com</a>		

La matrícula se realiza en módulos de curso completo (1º, 2º, 3º) en el mismo orden que en enseñanzas presenciales. El número máximo de módulos en los que se puede matricular por curso nunca puede exceder las 1000 horas/curso, sumando las horas asignadas a cada módulo. Para este cómputo no se tendrá en cuenta el módulo de Formación en Centros de Trabajo (FCT) y el de Proyecto. La matrícula en estos dos módulos solo podrá realizarse cuando se hayan superado todos los módulos del ciclo.

La FCT y el módulo Proyecto se realizarán de octubre a diciembre del 3º curso escolar cuando se hayan superado todos los módulos del ciclo en la convocatoria de junio del curso anterior, salvo que se pida la exención en el 2º curso, pudiéndose realizar una matrícula extraordinaria en junio y finalizarlos en el 2º curso.

### DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA

<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI en vigor	<input type="checkbox"/> Número Seguridad Social propio (para seguro escolar)
<input type="checkbox"/> Fotocopia compulsada del título académico que da acceso	<input type="checkbox"/> Documento de Condiciones Generales
<input type="checkbox"/> Justificante del pago (reserva)	<input type="checkbox"/> Compromiso Educativo
<input type="checkbox"/> Justificante del pago al contado	<input type="checkbox"/> Declaración de Aptitud Física y Psíquica
<input type="checkbox"/> Orden de domiciliación de adeudo directo SEPA (en pago aplazado)	<input type="checkbox"/> Declaración responsable si solo hay un progenitor (menores de edad)
<input type="checkbox"/> Fotografía tamaño carné	<input type="checkbox"/> Otros:
<input type="checkbox"/> Justificante del pago del seguro escolar	

### AUTORIZACIONES

La Fundación Universidad Internacional Isabel I gestionará las autorizaciones que se recogen a continuación para la gestión académica y económica, la divulgación de servicios y cualesquiera otros servicios derivados de la matriculación de los estudiantes:

- Autorización para la creación de una cuenta de correo electrónico a cada alumno bajo el dominio "rduero.com".
- Autorización para el envío de comunicaciones informativas a través de correo electrónico como medio de notificación preferente, pudiendo emplearse SMS, WhatsApp u otras herramientas digitales equivalentes.
- Autorización para la publicación de datos de carácter personal del alumno/a a través de la web del Centro para que puedan ser consultados de forma confidencial mediante clave secreta de acceso, que el alumno/a puede solicitar al comienzo del curso.
- Autorización para grabaciones de audio y/o vídeo que puedan eventualmente realizarse en el desarrollo de las actividades académicas con fines docentes o de difusión de las actividades organizadas por la Fundación.
- Autorización para la realización de clases prácticas en otros centros durante el ciclo formativo, como parte inherente a las asignaturas que se imparten en este CFGS. El Centro no se hace responsable de los desplazamientos que los alumnos/as hagan, tanto a los lugares de clases teóricas como de las prácticas. El Centro queda eximido de cualquier consecuencia o alteración que pudiera producirse en el transcurso de la actividad por incumplimiento, por parte del alumno, de las normas aplicables. Se advierte a los alumnos/as de la obligación de cumplir, en todo momento, las normas y requisitos relacionados con la actividad e instrucciones que reciban del profesorado.
- Autorización para la notificación a los padres, tutores y/o pagadores del curso información relativa a la formación y resultados académicos del alumno en el mismo.

En Valladolid, a ..... de ..... de 2022

EL/LA ALUMNO/A	Progenitor "A" / Tutor legal	Progenitor "B"
Fdo: .....	Fdo: .....	Fdo: .....

Al firmar el presente documento muestra su total conformidad con todos los puntos recogidos en este acuerdo y en sus cláusulas.

La Fundación de la Universidad Internacional Isabel I de Castilla tratará la información que nos facilite con el fin de gestionar el mantenimiento, desarrollo y control de su matriculación, en base a la ejecución de este contrato o para la aplicación de las medidas precontractuales solicitadas. En caso de que lo autorice, sus datos de contacto se utilizarán para enviarle comunicaciones con el fin de mantenerle informado sobre nuestra oferta académica y las actividades que organizamos, en base a su consentimiento. Los datos personales no se comunicarán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal o sea estrictamente necesario para cumplir con el fin, y se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con esta finalidad y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar del tratamiento, o cuando retire su consentimiento. Puede ejercitar sus derechos, a presentar una reclamación ante una autoridad de control, a retirar su consentimiento, de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante la Fundación de la Universidad Internacional Isabel I de Castilla, C/ Fernán González, 76, C.P. 09003, Burgos; o en [gpo@fundacion.ui1.es](mailto:gpo@fundacion.ui1.es). Más información en nuestra [política de privacidad](#).

Sí deseo que me mantengan informado

No deseo que me mantengan informado